様式第１号（第８条関係）

令和　年　月　日

豊田市長　様

|  |  |
| --- | --- |
| （申請者）　　所在地 |  |
| 名称 |  |
| 代表者　役職・氏名 |  |

豊田市家計応援ポイント還元事業費補助金交付申請書

豊田市補助金等交付規則第４条の規定により、次のとおり申請します。

１　事業者概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 法人名・団体名 |  | |
| 法人番号  （※１） |  | |
| 代表者　役職・氏名 |  | |
| 所在地 | 〒　　- | |
| 設立年月日 | 年　月　日 | |
| 事業内容 |  | |
| 担当者連絡先 | 担当者 |  |
| 電話番号 |  |
| Email |  |

　※１　法人のみ、国税庁HP「法人番号検索サイト」で公開されている13桁の番号を記入すること。

２　事業実施期間（予定）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業着手日  （契約日・発注日等） | 令和　年　月　日 |
| 事業完了日  （※２） | 令和　年　月　日 |

※２ 補助事業の実施及び補助事業に係る全ての支払いが終わった日のいずれか遅い日が事業完了日になる。

３　補助金申請額

（１）ポイント還元事業

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | | | 金額（円） |
| 補助対象経費 | ポイント還元 (A) | | 円 |
| 事務経費 | 消耗品費 | 円 |
| 印刷製本費 | 円 |
| 通信運搬費 | 円 |
| 広告料 | 円 |
| 筆耕翻訳料 | 円 |
| 委託費 | 円 |
| 会場借上料 | 円 |
| 計 (B) | 円 |

※収支予算（決算）書（様式第３号）に記載された補助対象経費の金額と一致すること。

※通信運搬費は、コード決済事業者に支払う基本料金及びシステム使用料に限る。

（２）補助金申請額（限度額：5,000万円）

|  |  |
| --- | --- |
| 補助金申請額  (B)×0.6+(A)  ※1,000円未満切り捨て | 円 |
| 概算払 | □希望する　　　　　□希望しない |